



أمر إسناد

=====

السيد المهندس / رئيس مجلس إدارة

المكتب الاستشاري الهندسى (أ.د / خالد قنديل)

تحية طيبة وبعد ،،

نشرف أن نرسل رفق هذا نسخة من العقد رقم (٢٠٢٣/٢٠٢٠٨٩) المؤرخ في ٢٩ / ٥ / ٢٠٢٣ بمبلغ ٦٣٩٠٦٠٠ جنيه (فقط وقدره ستة مليون وثلاثمائة وتسعون ألف وستمائة جنيه لا غير) والموقع بين المكتب والهيئة بشأن قيام المكتب بتنفيذ عملية "أعمال الخدمات الاستشارية لأعمال الإشراف على تنفيذ أعمال الجسر الترابي (وادي النطرون / برج العرب) من الكم ٢٤٧ إلى الكم ٣٠٠ بإجمالي اطوال حوالي ٥٣ كم (القطاع الرابع) بمشروع القطار الكهربائي السريع" .

على أن يتم التنفيذ طبقا لشروط و مواصفات الهيئة الخاصة بهذه العملية هذا وستولى (المنطقة الثالثة عشر - البحيرة) الإشراف على التنفيذ و تجهيز وتسليم الموقع للشركة فورا .

و تفضلوا بقبول فائق الاحترام ،،،

التوفيق ()

عميد / ابوبكر احمد حسن عساف
رئيس الادارة المركزية
للشؤون المالية والادارية

شريف حرس

عقد استشارات

أعمال الخدمات الاستشارية لأعمال الإشراف على تنفيذ أعمال الجسر الترابي (وادي النطرون / برج العرب) من الكم ٢٤٧ إلى الكم ٣٠٠ بإجمالي أطوال حوالي ٥٣ كم (القطاع الرابع) بمشروع القطار الكهربائي السريع.

رقم العقد : ٢٠٨٩ / ٢٠٢٢ / ٢٠٢٣

أنه في يوم الاثنين الموافق: ٢٩ / ٥ / ٢٠٢٣

حرر هذا العقد بين كلا من:

الم الهيئة العامة للطرق والجسور والنقل البري .

ويمثلها السيد اللواء مهندس/ حسام الدين مصطفى

- بصفته: رئيس الهيئة العامة للطرق والجسور

ومقرها / ١٥١ طريق النصر - بجوار معهد النقل - مدينة نصر

(ويشار إليه فيما يلي بالطرف الأول)

و" المكتب الاستشاري الهندسي (أ.د خالد قنديل) " .

ويمثله أ. د / خالد أنور أحمد مصطفى قنديل

بصفته / رئيس مجلس الإدارة.

الرقم القومي/ ٢٧٠١٢١٤٢١٠١٩٥٥

ومقره / ٥ طش المعز لدين الله أرض الجولف شقة ١٠٢ م. نصر - القاهرة .

مأمورية ضرائب / مركز كبار الممولين للمهن الحرة .

بطاقة ضريبية / ٢١٥-٦٥٩-٢٤٤

ملف ضريبي رقم / ٥٥٦-٦-٠٠١٦٦-٧٢٠-٠٠-٠٠

(ويشار إليه فيما يلي بالطرف الثاني)

خالد أنور (أ.د) قنديل
مالكي



١٥١ طريق النصر- مدينة نصر- القاهرة- ص.ب. ١٠١١ الرقى البريدى ١١٧٦٥ - ت. ٢٧٦١٢٨٩١٩٧٦ (٢٢٨٩٤٢٨٤-٢٤٢٨٩١٩٧٦)
الموقع الإلكتروني garb.gov.eg البريد الإلكتروني contact_us@garb.gov.eg

التمهيد

بناء على تكليف السيد اللواء مهندس / رئيس مجلس الإدارة المكتب الاستشاري الهندسي (أ.د/ خالد قنديل) بالبدء في أعمال الخدمات الاستشارية لأعمال الإشراف على تنفيذ أعمال الجسر الترابي (وادي النطرون / برج العرب) من الكم ٢٤٧ إلى الكم ٣٠٠ حوالي ٥٣ كم (القطاع الرابع) بمشروع القطار الكهربائي السريع (بأمر المباشر) وذلك بتاريخ ٢٠٢١/٩/١ لحين الانتهاء من إجراءات التعاقد.

وبناء على موافقة معالي السيد وزير النقل على إسناد أعمال الخدمات الاستشارية لأعمال الإشراف على تنفيذ أعمال الجسر الترابي (وادي النطرون / برج العرب) من الكم ٢٤٧ إلى الكم ٣٠٠ يأجمالي اطوال حوالي ٥٣ كم (القطاع الرابع) بمشروع القطار الكهربائي السريع إلى المكتب الاستشاري الهندسي (أ.د/ خالد قنديل) بقيمة تقدر بمبلغ ٦٤٠٠٠ جنية (فقط ستة مليون واربعين ألف جنيه لا غير) شامل الضرائب.

حيث قام الطرف الأول بموافضة المكتب على الأسعار الخاصة ببنود الأعمال الخاصة بالعملية عاليه والتي انتهت إجراءاتها إلى تنفيذ تلك الأعمال بقيمة إجمالية قدرها ٦٣٩٠٦٠٠ جنيه (فقط وقدره ستة مليون وثلاثمائة وتسعمائة ألف وستمائة جنيه لا غير) شاملة كافة الرسوم والضرائب والتأمينات والاستقطاعات وجميع المصروفات الإدارية المباشرة وغير مباشرة وضريبة القيمة المضافة.

ويعتبر محضر المفاوضة جزءا لا يتجزأ من هذا العقد فيما لا يتعارض مع نصوصه وقد أقر الطرفان بأهليتها وصفتيهما للتعاقد واتفقا على الآتي :-

البند الأول

يعتبر التمهيد السابق وكراسة الشروط والمواصفات الفنية ومحضر المفاوضة وكافة المكاتبات المتبادلة بين الطرفين والشروط الخاصة وال العامة جزءا لا يتجزأ من هذا العقد ومنتما لأحكامه.

البند الثاني

يلتزم الطرف الثاني بتنفيذ عملية أعمال الخدمات الاستشارية لأعمال الإشراف على تنفيذ أعمال الجسر الترابي (وادي النطرون / برج العرب) من الكم ٢٤٧ إلى الكم ٣٠٠ حوالي ٥٣ كم (القطاع الرابع) بمشروع القطار الكهربائي السريع طبقاً للمواصفات والكميات والأسعار المبينة بالجدول المرفق والذي يعد جزءا لا يتجزأ من هذا العقد وذلك بقيمة إجمالية مقدارها ٦٣٩٠٦٠٠ جنيه (فقط وقدره ستة مليون وثلاثمائة وتسعمائة ألف وستمائة جنيه لا غير) شاملة كافة الضرائب والرسوم المقررة وشاملة ضريبة القيمة المضافة.

البند الثالث

يلتزم الطرف الثاني المكتب الاستشاري الهندسي (أ. د/ خالد قنديل) بتنفيذ المهام الموكلة وذلك خلال (٢٣) شهر تبدأ من تاريخ ٢٠٢١/٩/١ و تستمر طوال الفترة المقررة لتنفيذ المشروع وما يستجد من مدد جديدة قد يتطلب إضافتها للمدة الأصلية بناء على ظروف التنفيذ ويقوم بالمشاركة في الاستلام الابتدائي للمشروع .

البند الرابع

قدم الطرف الثاني للطرف الأول خطاب ضمان النهائي رقم LGSHRK/CN/PF/2-91/23 بمبلغ ٣٩٨٣٢.٥ جنيه (فقط وقدره ثلاثة وتسعمائة وسبعين ألف وثمانمائة اثنين وثلاثين جنيه وخمسون قرشا لا غير) صادر من البنك العربي الأفريقي الدولي فرع الشروق بتاريخ ٢٠٢٣/٥/٢٢ . وهو قيمة التأمين النهائي المستحق بواقع ٥% من القيمة الإجمالية للعقد لا يرد إليه أو ما تبقى منه إلا بعد التسليم النهائي واعتماد محضر لجنة الاستلام من السلطة المختصة.

شريحة

لـ... لـ...



العدد العادي عشر

انبعث مجلس الادارة

يلتزم الطرف الثاني بالمحافظة على سلامة ممتلكات ومنتشرات الطرف الأول أثناء القيام بتنفيذ الأعمال محل هذا العقد وإذا تسبب في إتلاف أي شيء يلزم بإعادة الحال إلى ما كان عليه والإسقاط على الطرف الأول بإصلاح التلفيات على حسابه خصماً من تأمينه أو مستحقاته لديه مع تحويله المصاريف الإدارية اللازمة.

العدد الثاني عشر

يلزم الطرف الثاني بجميع تعليمات اللجنة المشرفة على التنفيذ المعينة من قبل الطرف الأول وكذا اعتماد كافة التوريدات منها قبل تركيبها بالموقع ومن استشاري الجهة .

العدد الثالث عشر

أقر الطرفان بأن العنوان المبين قرين كلاً منها بصدر هذا العقد هو المحل المختار لها، وأن جميع المكالبات و المراسلات التي توجه عليه تكون صحيحة و منتجة لكافية أثارها القانونية، وفي حال تغيير أحد الطرفين لعنوانه يتغير عليه إخطار الطرف الآخر بالعنوان الجديد بخطاب مسجل بعلم الوصول، وإلا اعتبرت مراسالته على العنوان المبين بهذا العقد صحيحة و منتجة لكافية أثارها القانونية .

البند الرابع عشر

لا يجوز للطرف الثاني أن يتنازل للغير عن الأعمال محل هذا العقد كلها أو جزءاً .

العدد الخامس عشر

تسرى على هذا العقد أحكام قانون تنظيم التعاقيدات التي تبرمها الجهات العامة الصادر بالقانون رقم (١٨٢) لسنة ٢٠١٨، ولائحته التنفيذية الصادرة بقرارلا وزير المالية رقم ٦٩٢ لسنة ٢٠١٩، وذلك فيما لم يرد بشأنه نص خاص بهذا العقد.

العدد العاشر

تحتخص محكمة القضاء الإداري بمجلس الدولة بنظر كافة المنازعات التي قد تنشأ من جراء تفسير أو تنفيذ هذا العقد.

البند السابع عشر

حرر هذا العقد من ثلاثة نسخ تسلم الطرف الثاني نسخة منها، واحفظ الطرف الأول
بباقي النسخ للعمل بموجبيها عند الاقتضاء واللازم.

الطرف الثاني

الطرف الأول

المكتب الاستشاري الهندسي

المَيْنَةُ الْعَامِةُ لِلطَّرَقِ وَالْكَبَارِي

التوقيع (بالمرسل)

(التوقيع)

أ.د/ خالد أنور أحمد مصطفى قنديل

لواه مهندس / حسام الدين مصطفى
رئيس الهيئة العامة للطرق والكباري



الخدمات الاستشارية لاعمال الاشراف على تنفيذ اعمال الجسر الترابي (وادي النطرون - برج العرب) من الكم ٢٤٧ الى الكم ٢٠٠
باجمالى اطوال حوالى ٣٠ كم (القطاع الرابع) بمشروع القطار الكهربائي السريع

وزارة النقل
الهيئة العامة للطرق والكبارى
الادارة المركزية لبحوث الطرق



دفتر الشروط والمواصفات لسنة ٢٠٢٣

الخدمات الاستشارية لاعمال الاشراف على تنفيذ اعمال الجسر الترابي
(وادي النطرون - برج العرب) من الكم ٢٤٧ الى الكم ٣٠٠
باجمالى اطوال حوالى ٣٥ كم (القطاع الرابع) بمشروع القطار الكهربائي السريع

تاریخ المفاوضة: يوم / ٢٠٢٣ /

عدد الصفحات التي يضمها الدفتر ()

دفتر المواصفات القياسية للهيئة
العامة للطرق والكبارى لسنة
١٩٩٠ يعتبر متمماً لهذا الدفتر.

رئيس الأدارة المركزية
لبحوث الطرق

" حسام بدر الدين "

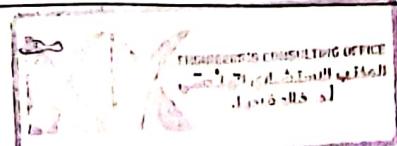
رئيس قطاع التنفيذ و المناطق
مهندس / " محسن محمد زهران "

رئيس الأدارة المركزية
للمنطقة - العجمي

مهندس /

" هانى طه "

رئيس الأدارة المركزية
للشئون المالية والأدارية
محاسب / " ابوبكر احمد حسن عساف "



الخدمات الاستشارية لاعمال الادارة على تنفيذ اعمال الجسر الترابي

(وادي النطرون - برج العرب) من الكم ٢٤٧ الى الكم ٣٠٠

باجمالى اطوال حوالي ٣٥كم (القطاع الرابع) بمشروع القطار الكهربائي السريع
مادة ١ - عام :
١-١ مقدمة

- تعتبر شبكة الطرق من أهم المؤشرات التي تعنى بها الدول في العصر الحديث، لكونها الشريانين التي تمر من خلالها سلسلة متصلة من النشاطات التجارية والزراعية والاجتماعية والثقافية والسياحية التي تعزز مسيرة الاقتصاد الوطني لدورها في تقديم الخدمات لقطاعات الإنتاج والخدمات الأخرى، و ما يعكسه ذلك من توفر فرص العمل
- ولذلك فإن مشاريع بناء الطرق تحمل المبادرة الأولى في برامج ومشاريع التنمية المستدامة لتحقيق معدلات أعلى في التنمية والنمو من خلال تأمين حركة نقل الركاب والبضائع بين كافة المدن والقرى ومناطق التنمية الجديدة المقترحة.
- وتنفيذًا لتوجيهات القيادة السياسية فقد تم إعداد المخطط المستقبلي لشبكة الطرق و الجمهورية وتحديد الأسبقيات المقترحة وكذلك وضع الآيات تنفيذ الخطة وتم تكليف الهيئة العامة للطرق والكباري بجزء كبير من المشروع القومي وتم استئناف تنفيذ المشروعات بالأمر المباشر إلى بعض الشركات.
- لذا ترغب الهيئة العامة للطرق والكباري والنقل البري في اختيار مكتب استشاري مؤهل لتقديم الخدمات الاستشارية الخاصة بالمشروع عاليه.
- يقوم الاستشاري الذي يتقدم بعرضه بالأملالع على كافة المهام المنوطة به وأهم المواد المذكورة بهذا الدفتر والذي يعد جزء لا يتجزأ من العقد المبرم بينه وبين الهيئة العامة للطرق والكباري وبشكل هذا الدفتر مع العقد وحدة واحدة ومكملًا لأحكامه ومفسراً مواده.

٢-١ تعاريف

- كافة الكلمات والمصطلحات المستخدمة في هذا الدفتر تشير إلى المعنى المحدد خلاف ما يذكر أدناه.
- هذا وتشير الكلمات المفردة إلى نفس معنى الجمع لها والعكس صحيح.
- أ- GARBLET أو صاحب العمل أو الطرف الأول أو الهيئة: تعني الهيئة العامة للطرق والكباري والنقل البري.
- ب- الاستشاري أو الطرف الثاني أو المكتب الاستشاري او المهندس : يعني الشخص او الاشخاص الطبيعيين او المعنويين الذين ابرم صاحب العمل معهم عقد الخدمات الاستشارية ويشمل ذلك ممثليهم وخلفهم ومن يحل محلهم بموافقة صاحب العمل.
- ث- الشركة المنفذة : تعني كل مقاول قام بالتعاقد مع الطرف الأول لتنفيذ المشروع القومي.
- ج- المشروع : يعني (في حال ذكر الكلمة في هذا الدفتر دون اضافة تعريفية او توصيف) جميع الاعمال المطلوبة من الاستشاري طبقاً لعقد الاتفاق بينه وبين الهيئة وتشمل الاعمال جميع الأنشطة التي ستتطلب ومتضمنة إعداددراسات والتصميم والإشراف على التنفيذ وضبط وتاكيد الجودة.
- ح- الموافقة : تعني الموافقة الخطية بما في ذلك التأكيديات الخطية اللاحقة لأي مواقف شفوية سابقة.
- د- عقد الخدمات الاستشارية: يعني العقد الموقع بين الاستشاري والهيئة لتقديم الخدمات الاستشارية للمشروع.
- و- عقد مقاولة : عقد المقاولات التي تبرمها الشركات المنفذة مع الهيئة لتنفيذ الطريق والأعمال الصناعية.
- خ- اي كلمات او مصطلحات اخرى لم تعرف تعنى المعنى الهندسى المتعارف عليه وفي حالة حدوث خلاف سوف يستخدم المعنى المتعلق بالهيئة العامة للطرق والكباري بدون اي اعتراض من الاستشاري.

نم (٦)



٥. مراجعة واعتماد الرسومات التنفيذية التي قد تقدم من المقاول وعمل التعديلات اللازمة عليها في حالة المعاينه
واعتمادها بعد تصديقه عليها من الهيئة.
٦. مراقبة الاعمال التنفيذية ومراحل التنفيذ بالمقارنة مع الجدول الزمني للمشروع .
٧. مراجعة واعتماد خطة الجودة وطرق التنفيذ لابناد الاعمال والمقدمة من الشركة المنفذة طبقاً لكرامة الشرف و
المواصفات الخاصة بالمشروع .
٨. المراقبة والتأكيد من سلامة تنفيذ برنامج ضبط الجودة والاستشاري مسؤول مسؤولية كاملة عن ضبط الجودة
وسلامه تنفيذ الاعمال .
٩. مراجعة واعتماد خطة المعايرة للجهاز المعمليه / المساحيه المطلوب توافرها قبل البدء في الاعمال .
١٠. إعداد خطط الفحص والاختبارات المعمليه و المساحيه .
١١. الإشراف على تفعيل خطط الفحص والاختبار (الشخص البصري - المساحيه - المعمليه) اليوميه التي يتم
إجرائها (طبقاً لكرارية الاختبار) .
١٢. التحقق من قيام الشركة المنفذة بالتنفيذ طبقاً لأعلى مستوى ضبط الجودة لجميع بناود المارق سواء كانت
للسير أو لطبقات الأساس أو الطبقات الاسفلتية أو غيرها من الاعمال وكذا الاعمال المعمليه والتجاريه في أي
قطاعات يبدأ العمل بها وذلك بإجراء الفحوصات والتجارب اللازمة لذلك.
١٣. مراجعة واعتماد التقارير المعمليه لنتائج الاختبارات المعمليه على مصادر المواد والتي تم إجراؤها بالمعلم المقيم
تحت إشراف المكتب الاستشاري.
١٤. مراجعة واعتماد التقارير المعمليه لتصميم الخلطات (الاسفلتية - الأساس - الخرسانيه) التي تم إجراء اختبارها
تحت إشراف المكتب الاستشاري .
١٥. إعتماد التقارير الفنية (المعمليه - المساحيه) لنتائج الاختبارات اليومية (صلاحية وتشغيل) للتسليم المرحلي
اليومي .
١٦. استكمال مستندات ضبط الجودة للاعمال بما يتفق مع الاسس والمواصفات العالمية .
١٧. اعتماد معامل الاختبارات بالموقع لكل قطاع بحيث يكون المعلم مجهز تجهيزاً كاملاً حيث سيتم اجراء غالبية
الاختبارات لجميع مكونات المشروع (طرق، انشاءات ، الخ) به واعتمادها قبل البدء في تنفيذ الاعمال .
١٨. اعتماد المحاجر الخاصة بتوريد المواد الازمة لتنفيذ المشروع.
١٩. ضبط جودة طرق تسوين المواد سواء بالخلافات أو موقع العمل.
٢٠. اعتماد صلاحية المواد الموردة وتحديد الاختبارات الضرورية لضمان مطابقة خواص ومواصفات المواد مع
المواصفات المطروحة من الهيئة .
٢١. مراجعة ومتابعة إعداد البرنامج الزمني للتنفيذ المقدم من الشركة المنفذة دراسته وإبداء آية ملاحظات عليه (إن
ووجدت) ومراجعة جداول العمالة والمعدات والتوفيق النقدي المطلوب وتقديمها بصورة شهرية ومتابعة تحدياتها وفقاً
لتقدم العمل لاعتمادها من قطاع الكباري بالهيئة.



٢٢. متابعة معدل سير الاعمال طبقاً للبرامج الزمنية المعدة من الشركة المنفذة وتقديم تقرير كل ١٥ يوم بهذه المعدلات .
٢٣. التنفيذية للكميات المطابقة للمواصفات من خلال طلبات استلام الأعمال المقدمة من المقاول (الشركة المنفذة) .
٢٤. ضبط ومراجعة مناسب سطح طبقات الرصف المختلفة أثناء تنفيذها بالموقع وحوال الاعمال الصناعية بحيث تحقق السمك التصميمي وإعطاء سطح أسفلت نهائى مستوى دون تفاصيل أو سوء لحامات أو خشونة أو عدم تجانس أو أي عيوب أخرى .
٢٥. التقديم المستمر لما يتم تنفيذه من أعمال وتقديم تقارير شهرية لقطاع الطرق بالهيئة .
٢٦. الاترائاف على ضبط جودة الخلاطات الاسفلتية والخرسانية ابتداء من المعايرة الى اسلوب العمل بالخلاطات وضبط جودة المواد المشونة بالخلاطة .
٢٧. تقديم التوصيات الفنية لاساليب التنفيذ السليمة لضمان جودة الاعمال وتقديم كل ما يتطلب من الرأى والمشورة الفنية لحل مشاكل التنفيذ .
٢٨. حضور اي اجتماعات ترى الهيئة ضرورة تواجد الاستشاري فيها .
٢٩. تقديم تقرير كل خمسة عشر يوماً عن مدى صلاحية وكفاءة معدات الرصف والأعمال الصناعية ومدى كفاءتها لتنفيذ الأعمال والإصلاحات اللازمة لرفع كفاءتها لتماشي مع البرنامج الزمني المقدم من الشركة المنفذة والمعتمد من الهيئة .
٣٠. مراجعة تنفيذ أعمال تأمين سلامة المرور على طول الطريق لتحقيق مستويات الأمان والسلامة لمستخدمي الطريق ومتابعة أعمال التنفيذ .
٣١. حساب الكميات المنفذة ومراجعة واعتماد المستخلصات .
٣٢. إعداد مستندات للأعمال المنفذة مدعاة بصورة فوتوغرافية وشرائط الفيديو وتقديم نسخة للهيئة مستقلة عن النسخة التي تقدمها الشركة المنفذة للهيئة .
٣٣. على الاستشاري تقديم حصر شهري بالأعمال التي تمت ومتانة للمواصفات وبنود الأعمال مع التوجيه بالصرف أو عدم الصرف لهذه الكميات واعتماد المستخلص الشهري الخاص بالصرف .
٣٤. حساب الكميات الختامية لجميع الأعمال .
٣٥. في نهاية العمل يجب على الاستشاري تقديم ملف كامل عن حياة المشروع التفصيلية والمنفذة فعلياً شاملة الرسومات التنفيذية التفصيلية (As built drawing) .
٣٦. المشاركة في الاستلام الابتدائي لأعمال الطرق
٣٧. وضع أساس تحديد نسب الخصم على الأعمال التي يمكن قبولها دون أن تتأثر جودتها مع وجود نسبة حيد عن المواصفات وتحديد النسب المستحقة للخصم وذلك بالاتفاق مع الهيئة وكله وفقاً لأحدث اصدار من الكود المصري .
٣٨. جميع الأنشطة والمهام المذكورة عاليه يجب أن تتم بتنسيق وتعاون كامل بعد اعتمادها من الهيئة .
٣٩. إعداد النماذج الخاصة بالدوره المستدينه لمهام المكتب الاستشاري .

٦ (٦)



٤٠. الاستراك فى تقديم الحلول الفنية الازمه لاي عائق يعترض تقدم سير الاعمال مع اللجنة المشكلة من قبل الهيئة
تمهيداً لإعتماد هذه الحلول من الطرف الأول .
٤١. مراجعة وتقديم المستندات المؤقنه المعمليه / المساحيه الشهريه للتسليم المرحلي لقبول الاعمال مرحليناً للطرف
الأول تكون هي المستندات المؤقنه المعمليه للتسليم المرحلي لقبول الاعمال مرحلياً للطرف
٤٢. إجراء اختبارات تاكيدية بمعلم موقع العمل لضمان سلامه الاعمال وايضاً سلامه تطبيق خطط الفحص والاختبار
طبقاً للمواصفات الفنية للمشروع أو بمعامل خارجي إذا تطلب الأمر ذلك .
٤٣. الاستعانة بموارد بشرية متخصصة (مكتب / شخص) في حالة الاحتياج طبقاً لمتطلبات العمل دون أن تتحمل
الهيئة (الطرف الأول) أية أعباء مالية .
٤٤. يتحمل الاستشاري كافة تكاليف ومسؤوليات انتقال العاملين التابعين له من وإلى وداخل الموقع وكافة تكاليف
إقامة تم .
٤٥. الإلتزام بمواعيد العمل بالمشروع طبقاً لظروفه والتقييمات الصادره فيه ، دون المطالبه بأية أعباء مالية إضافيه .
٤٦. الإلتزام بتطبيق خطط السلامة والصحة المهنية بموقع المشروع لكل قطاع .
٤٧. أن يؤمن لنفسه وموظفيه جميع المعدات ووسائل النقل والإقامة (داخل وخارج المشروع) وجميع الخدمات بما فيها
الإستراحات التي تمكنه من أداء إلتزاماته المنصوص عليها بالعقد .
٤٨. على الطرف الثاني أن يأخذ في اعتباره ما يديه الطرف الأول وممثليه المفوضين من ملاحظات أو ما يقدمونه من
طلبات كتابة في كل ما يتعلق بالخدمات الاستشارية موضوع التعاقد ومستوى ادائها والقائمين عليها ، وفي حالة
عدم إلتزامه بذلك يتم تطبيق الجزاءات المنصوص عليها بكراسة شروط التعاقد .

مادة ٤ - فرق عمل الاستشاري:

يلتزم الاستشاري بتوفير العدد الإجمالي كما يلي بيانهم يعتمدهم ويوافق عليهم الطرف الأول وهذا العدد قابل للزيادة او
النقصان حسب حاجة العمل ويقم الاستشاري ببرامج زمنية مفصلة لإتمام المهام المشار إليها في بند (مهام الاستشاري).
اعمال الاشراف من بعد المشروع قبل يناير ٢٠٢٣

- عدد (١) مهندس مدنى (مدير مشروع)

- عدد (٤) مهندس طرق

- عدد (٣) مهندس مكتب فنى

- عدد (٦) مهندس طرق

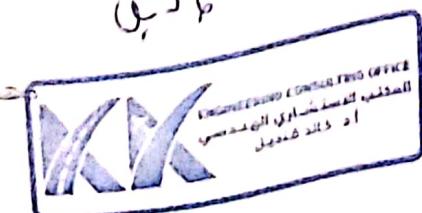
- عدد (٨) فنى معمل / مساحة

اعمال الاشراف بعد يناير ٢٠٢٣

- عدد (١) مهندس مدنى (مدير مشروع)

- وتتوارد مجموعات عمل الاستشاري بموقع العمل طوال مدة تنفيذ المشروع وعلى امتداد ايام وساعات .
- في حالة الضرورة لعدم تواجد أحد أفراد الجهاز (الاجازات مثلاً) يتم توفير البديل المناسب وعلى نفس الدرجة
من الكفاءة ويتم اعتماده من الهيئة ويجب أن يحدد الاستشاري البديل عند تقديم العروض الفنية وذلك
لتبيئهم من البداية.

بيان



- مساقوم الهيئة باعتماد الجهاز الفنى للاستشارى من خلال السيرة الذاتية وشهادة الخبرة لكل فرد من افراد الجهاز
وكذا من خلال مقابلة تجريها الهيئة بهذا الخصوص معهم وللهيئة الحق فى
امتناع اي شخص من الجهاز الفنى المقدم من الاستشارى فى اي وقت خلال فترة تنفيذ المشروع اذا ثبت عدم
كفاءته فى الموقع وهى الاستشارى استبداله بأخر توافق عليه الهيئة.

مادة ٥ - تقديم التقارير الدورية والنهاية:
بعد وتقديم الاستشارى الهيئة التقارير التالى ذكرها (مستقلة عن التقارير التي تقدمها الشركة المنفذة لممثل
الهيئة):

أولاً: التقارير الدورية:-

- يلزم الاستشارى بتقديم نسختين ورقيتين وفوس مدمج من التقارير الدورية كل أسبوع للهيئة ، وكذلك
تقرير شهري من ثلاث نسخ ورقية ونسخة على فرس مدمج بصور فوتوغرافية لمراحل التنفيذ لكافة
البنود ، وتكون التقارير الدورية على الشكل الآتى:-
- غلاف باسم الجهة المالكة والمشروع والاستشارى.
- يليها صفحة بمحفوظات التقرير (فوس).
- يليها خريطة للمشروع بشكل عام .
- صفحة بعنوان (تقرير عن أعمال شهر).

ويتضمن التقرير النقاط الآتية:-

- موقف تقدم سير الأعمال وتقارير عن استلام الأعمال والاختبارات الخاصة التي أجريت لها في معمل الموقع
والمعمل المركزي المختص بالهيئة مدعمة بالرسومات والخرائط والجدائل التوضيحية.
- تقرير المعدات وحالتها الفنية ومدى قدرتها على القيام بالأعمال.
- الجهاز الفنى للمقاول خلال مراحل التنفيذ للفحوصات والتوصيات الازمة .
- قوائم الكميات التي يتم تنفيذها خلال الشهر والمطلوب صرفها في المستخلص الشهري للمقاول مع التوصية
بالصرف من عدمه وتقدير الخصومات الازمة اذا تطلب الامر ذلك.
- يلزם الاستشارى بتقديم شهادة ضبط جودة شهرية معتمدة منه للاعمال التي يتم تنفيذها خلال الشهرين من الشركة
المنفذة مرتفقا بها جداول بنتائج الاختبارات المعملية التي اجريت على هذه الاعمال .
- المشاكل القائمة والمتوقعة والاجراءات المقترنة لحلها واى تعديل مقترن للبرنامج الزمني لدراسته واعتماده.

ثانياً: التقارير النهاية:-

- يقدم الاستشارى ٢ نسخه على افراص مدمجه و(٣) نسخة ورقية لكل تقرير عند إنهاء مرحلة عمل محددة مثل
(اعمال الحفر، اعمال الردم، الأساس،.....) مدعم بصور فوتوغرافية.

مادة ٦ - ضوابط الاشراف على تنفيذ المشروع:

- يتم عقد اجتماعات دورية (كل شهر أو كلما دعت الضرورة لذلك) بين المكتب الاستشاري والإدارة المختصة
بالاشراف لمتابعة ماتم من اعمال وإعداد تقارير بنتائج الاجتماعات.
- للهيئة الحق في متابعة ومراجعة الاعمال المكلف بها الاستشاري واصدار التعليمات الازمة.

نادر



ص ٦

ص ٦

الخدمات الاستشارية لاصحاء الارض طى تنفيذ اعمال الجسر التراقي (وادي النادر) من الكم ٢٤٧ الى الكم ٣٠٠
باجمالى اطوال حوالي ٢٤ كم (القطاع الرابع) مشروع الادارات الكهربائية المترتب

- على الاستشاري اصداد نماذج متابعة الاعمال وضبط وتوكيد الجودة أثناء التنفيذ والتي تشمل ولا تقتصر على
(طلب استلام الاعمال، دياجرام متابعة التنفيذ، النماذج المجمعة للأعمال المختلفة معدل اخذ التجارب لحل
طريق، وحجم التجارب المنفذة في الموقع والمعلم المركزي التابع للهيئة.....) واعتمادها من الادارة المختصة
بالهيئة

مادة ٧ - اتعاب الاستشاري لأعمال ضرورة "جودة والاشراف على التنفيذ":
اعمال الاشراف من بدء المشروع قيل اير ٢٠٢٣ :

الوظيفة	سنوات الخبرة	العدد	الفترة قبل التفاوض /الشهر	الفترة بعد التفاوض /الشهر	عدد الاشهر	الاجمالي/الشهر	الاجمالي
مهندس مدنى (مدير المشروع)	٢٠-١٥	١	٤٠,٢٥٠	٤٠,٢٥٠	٦	٤٠,٢٥٠	٦٤٤,٠٠
مهندس طرق	١٢-٨	٤	٢٨,٢٠٠	٢٨,٢٠٠	٧	١١٢,٨٠٠	٧٨٩,٦٠٠
مهندس مكتب فنى	٨-٤	٣	٢٠,٥٠٠	٢٠,٥٠٠	١٤	٦١,٥٠٠	٨٦١,٠٠٠
مهندس طرق	٨-٤	٦	٢٥,٠٠٠	٢٥,٠٠٠	١٤	١٥٠,٠٠٠	٢,١٠٠,٠٠٠
فني معمل /مساحة	٨-٤	٨	١٨,٨٠٠	١٨,٨٠٠	١١	١٥٠,٤٠٠	١,٦٥٤,٤٠٠
اعمال الاشراف بعد يناير ٢٠٢٣ :							١,٠٤٩,٠٠٠
الاجمالي							

الوظيفة	سنوات الخبرة	العدد	الفترة قبل التفاوض /الشهر	الفترة بعد التفاوض /الشهر	الاجمالي/الشهر	الاجمالي لمدة ٧ اشهر
مهندس مدنى (مدير المشروع)	٢٠-١٥	١	٤٨,٨٠٠	٤٨,٨٠٠	٤٨,٨٠٠	٣٤١,٦٠٠
الاجمالي		١				٣٤١,٦٠٠

- يتحمل الاستشاري جميع الضرائب والدمعيات والتأمينات والاستقطاعات الخ للقوانين واللوائح المصرية وكذلك

تكليف ذوى الخبرة والاستشاريون واستاذة الجامعات والذين قد ترى الهيئة الاستعانة بهم في انجاز اي من الاعمال محل هذا العقد على الرجه الاكملي .

- الأتعاب عاليه شاملة كافة الرسوم والضرائب والتأمينات والاستقطاعات والإقامة والإعاشة وسائل الانتقالات لجهاز الإشراف وجميع المصارييف الإدارية المباشرة وغير مباشرة سواء في الموقع أو المكتب

مادة ٨ - نظام دفع الأتعاب :

- تدفع الأتعاب الخاصة بالاشراف على التنفيذ وضبط الجودة بمعدل شهري حسب رواتب فريق العمل الموضحة بعرضه المالي من خلال مستخلصات جارية معتمدة يتم صرفها من الهيئة مع خصم التأمينات والضرائب والاستقطاعات الواجبة طبقاً للوائح والقوانين المنظمة لذلك .

- يحق للهيئة الاتقاء بأى مرحلة من مراحل المشروع .

مادة ٩ - الخصومات حال الاخلال ببيان لائحة الأتعاب:

- في حالة تغيب أحد أفراد الاستشاري بموقع العمل عن الحد الأدنى لمطلوب للعمل طبقاً لتعليمات المنطقة

التالي يتم توقيع غرامة كالأتي:-

((القيمة الشهرية للفرد / ١,٥ × ٣٠) × عدد أيام الغياب)



- على الامانة الشارى اعداد نماذج متابعة الاعمال وضبط وتوكيد الجودة أثناء التنفيذ والتى تشمل ولا تقتصر على
 - (ملفوظ استلام الاعمال، دياجرام متابعة التنفيذ، النماذج المجمعة للأعمال المختلفة معدل أخذ التجارب لـ ١٠٠٪، وحجم التجارب المفيدة في الموقع والمعلم المركزي التابع للهيئة.....) واعتمادها من الادارة المختصة

بالإضافة

مادة ٧ - اتعاب الاستشارى لأعمال ضبط الجودة والإشراف على التنفيذ:

اعمال الاشراف من يوم المشروع قبل يناير ٢٠٢٣ :

الاجمالى	الاجمالى	عدد الاشهر	الفترة بعد التفاوض / الشهر	الفترة قبل التفاوض / الشهر	العدد	سروات الخبرة	الوظيفة
٦٦٤,٠٠٠	٤٠,٢٥٠	١٦	٤٠,٢٥٠		١	٢٠٠-١٥	"مليون مدنى (مدير المشروع)"
٧٨٩,٦٠٠	١١٢,٨٠٠	٧	٢٨,٢٠٠		٤	١٢-٨	"مهندس طرق"
٨٦١,٠٠٠	٦١,٥٠٠	١٢	٢٠,٥٠٠		٣	٨-٤	"مهندس مكتب طرق"
٢,١٠٠,٠٠٠	١٠٠,٠٠٠	١٢	٢٠,٠٠٠		٦	٨-٤	"مهندس طرق في معمل مساحة"
١,٦٥٤,٤٠٠	١٥٠,٤٠٠	١١	١٨,٨٠٠		٨	٨-٤	
٦,٠٤٩,٠٠٠					٢٢		الاجمالى
<u>اعمال الاشراف بعد يناير ٢٠٢٣ :</u>							

الاجمالى لمدة ٧ اشهر	الاجمالى / الشهر	الاجمالى / الشهر	الفترة بعد التفاوض / الشهر	الفترة قبل التفاوض / الشهر	العدد	سروات الخبرة	الوظيفة
٣٤١,٦٠٠		٤٨,٨٠٠	٤٨,٨٠٠		١	٢٠٠-١٥	"مهندس مدنى (مدير المشروع)"
٣٤١,٦٠٠					١		الاجمالى

- يتحمل الاستشاري جميع الضرائب والدفقات والتأمينات والمستقطعات... الخ للفوائض واللوائح المصرية وكذلك تكاليف ذوي الخبرة والاستشاريون واسناده الجامعات والذين قد ترى الهيئة المستعنة بهم في انجاز اي من الاعمال محل هذا العقد على الوجه الاكمى.

- الاعتاب عاليه شاملة كافة الرسوم والضرائب والتأمينات والاستقطاعات والإقامة والإعاشة وسائل الانتقالات لجهاز الإشراف وجميع المصروفات الإدارية المباشرة وغير مباشرة سواء في الموقع أو المكتب

مادة ٨ - نظام دفع الاعتاب:

- تدفع الاعتاب الخاصة بالإشراف على التنفيذ وضبط الجودة بمعدل شهري حسب رواتب فريق العمل الموضحة بعرضه المالي من خلال مستخلصات جارية معتمدة يتم صرفها من الهيئة مع خصم التأمينات والضرائب والاستقطاعات الواجبة طبقاً لوانح الفوائض والقرائن المنظمة لذلك.
- يحق للهيئة الائتمان بأى مرحلة من مراحل المشروع.

مادة ٩ - الخصومات حال الاخلال بهنود لاحقة الاعتاب:

- في حالة تغيب أحد أفراد الاستشاري بموقع العمل عن الحد الأدنى لمطلوب للعمل طبقاً لتعليمات المنطقة التالي يتم توقيع غرامة كالتالي:-

[القيمة الشهرية للفرد / (١٥ × ٣٠) × عدد أيام الغياب]

